

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2026
CỦA SỞ TÀI CHÍNH**

STT	Mục tiêu chất lượng	Cách đo lường	Biện pháp thực hiện/ đơn vị thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
1	Đảm bảo xây dựng Đề án vị trí việc làm của Cơ quan và được phê duyệt, bổ nhiệm trưởng phòng cho 100% phòng chuyên môn thuộc Sở, phân công rõ ràng trách nhiệm của Lãnh đạo Sở	Căn cứ Tờ trình Đề án vị trí việc của Sở Tài chính, được Sở Nội vụ thẩm định thông qua trình UBND tỉnh	- Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng để xây dựng các nội dung phù hợp với Đề án vị trí việc của Sở Tài chính. - Phối hợp Sở Nội vụ đẩy nhanh tiến độ thẩm định Đề án vị trí việc của Sở Tài chính trình UBND tỉnh phê duyệt.	01/01/2026	Trước 31/12/2026
2	100% hồ sơ TTHC tiếp nhận trên Cổng dịch vụ công quốc gia đảm bảo giải quyết đúng quy trình và thời gian	Lấy tỷ lệ % kết quả giải quyết TTHC trên Dịch vụ công quốc gia	Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng rà soát, cập nhật đầy đủ danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính lên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Một cửa hành chính công tỉnh Khánh Hòa	01/01/2026	Trước 31/12/2026
3	Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Tài chính đạt từ 95% trở lên	Kết quả đo lường sự hài lòng của Sở Nội vụ hoặc trích xuất số liệu từ cổng Dịch vụ công quốc gia theo Kế hoạch của UBND tỉnh ban hành năm 2026	Xây dựng và thực hiện các biện pháp nâng cao sự hài lòng do Lãnh đạo Sở ban hành/ toàn bộ các phòng thuộc Sở thực hiện)	01/01/2026	Trước 31/12/2026

4	Số lượng hồ sơ TTHC tiếp nhận và giải quyết trực tuyến của Sở trong năm 2026 tối thiểu bằng số lượng hồ sơ TTHC tiếp nhận và giải quyết trực tuyến được UBND tỉnh giao	Theo Quyết định của UBND tỉnh Khánh Hòa năm 2026	Tổ chức hướng dẫn và tuyên truyền tổ chức, công dân nộp hồ sơ trực tuyến - Đơn vị thực hiện: Văn phòng - Đơn vị phối hợp: Các phòng thuộc Sở	01/01/2026	Trước 31/12/2026
5	Rà soát, thiết lập mới/ thiết lập lại QT nội bộ cho tối thiểu 95% TTHC được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính	Theo tỷ lệ QT nội bộ thiết lập mới/ thiết lập lại trên tổng số TTHC đã được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính	Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng rà soát, thiết lập mới/ thiết lập lại QT nội bộ, TTHC được công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính	01/01/2026	Trước 31/12/2026
6	Xây dựng và hoàn thành CSDL các dự án ngoài ngân sách, góp phần thúc đẩy tăng trưởng kinh tế của tỉnh; Xây dựng và hoàn thành hệ thống giám sát, đánh giá đầu tư dự án ngoài ngân sách, góp phần thúc đẩy tăng trưởng kinh tế của tỉnh	Hoàn thành các nội dung theo Quyết định số 508/QĐ-UBND ngày 09/02/2026 của UBND tỉnh; Quyết định số 231/QĐ-UBND ngày 22/01/2026 của UBND tỉnh	- Các CBCC được phân công; Trưởng Phòng kiểm soát; - Phân công cụ thể CBCC có năng lực tổ chức xây dựng nhiệm vụ được giao. - Tham mưu kịp thời lãnh đạo Sở phối hợp với các Sở/ngành liên quan; báo cáo tiến độ và đề xuất giải quyết vướng mắc tại cuộc họp giao ban; - Sử dụng các tổ chức tư vấn (nếu cần thiết).	01/04/2026	Quý 2/2026
7	100% nhiệm vụ đột phá, trọng tâm được Ban Thường vụ Tỉnh uỷ giao hoàn thành đúng thời hạn.	- So sánh thời gian sản phẩm (Đề án, Quy hoạch,...) được cấp thẩm quyền phê duyệt với thời hạn được giao hoàn thành. - Kết quả công bố các chỉ số của các cơ quan có thẩm quyền.	- Xây dựng Kế hoạch triển khai chi tiết; phân công nhiệm vụ đảm bảo 6 rõ. - Giám sát tiến độ tiến độ thực hiện hàng tuần; kịp thời đề xuất, kiến nghị cấp thẩm quyền chỉ đạo giải quyết các khó khăn,	01/01/2026	Trước 31/12/2026

			<p>vướng mắc.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn vị thực hiện: Phòng Kinh tế và Ngân sách, Phòng Đầu tư ngoài ngân sách, Phòng Quản lý doanh nghiệp. - Đơn vị phối hợp: Văn phòng 		
8	Đảm bảo 100% công chức của Sở được đánh giá KPI trên phần mềm và đạt yêu cầu từ loại khá/tốt trở lên.	Thống kê KPI trên phần mềm E-Office của Sở.	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn bộ CBCC của Sở thực hiện; - Tham dự tập tập huấn đầy đủ, sử dụng thành thạo phần mềm KPI; - Kịp thời có ý kiến điều chỉnh đầu mục công việc cho phù hợp; - Lãnh đạo Sở, Lãnh đạo các phòng đảm bảo đánh giá đúng hiệu quả, thực chất công việc, xuất KPI Sở Tài chính (Mẫu BM02.2) 	01/01/2026	Trước 14/12/2026

Khánh Hòa, ngày 26 tháng 01 năm 2026

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hoàng Sơn